

**Avis d'Appel d'Offres Ouvert National N°DNCMP/295/F/2020-2021
pour la fourniture des matériels informatiques à la M.F.P.**

Date de publication : 05/05/2021

Date d'ouverture des offres : 24/05/2021

Objet du marché

1. « La Mutuelle de la Fonction Publique (M.F.P) », invite par le présent Appel d'Offres, les soumissionnaires admis, à concourir et à présenter leurs offres sous pli fermé, pour la fourniture des matériels informatiques à la MFP dont les spécifications techniques sont reprises à la deuxième partie de ce DAO.

Financement du Marché.

2. « La Mutuelle de la Fonction Publique (M.F.P) » financera le marché sur ses fonds propres, exercice 2021.

Spécification du marché et délais

3. La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert National tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi.

4. Les fournitures prévues dans le cadre de ce marché sont en deux (2) lots à la Mutuelle de la Fonction Publique :

- **Lot 1 : Fourniture des ordinateurs et les onduleurs**
- **Lot 2 : Fourniture des imprimantes Noir/Blanc et des autres en couleur**

5. L'ensemble des fournitures sera livré dans un délai maximum de quarante cinq (45) jours calendaires compté à partir de la remise d'une ou des lettre(s) de marché (à la notification du marché le cas échéant).

Conditions de participation

6. La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

7. Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée à l'article 161 du Code des Marchés publics.

Consultation et acquisition du dossier d'appel d'offres.

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax: (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

A NOTRE SANTE !...

A NOTRE SANTE !... NOTRE SANTE !...

AB

8. Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu tous les jours ouvrables à partir de 8 h 00' jusqu'à 15 h 00' ; heures de service auprès de la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique » sise quartier KABONDO, Boulevard du JAPON N°36, 2^{ème} étage au bureau n° 206, tél 22 25 87 63 ou 22 21 72 55.

Cependant, en vertu du Code des Marchés Publics au Burundi, l'achat du DAO est une condition indispensable pour la participation au marché. Les candidats intéressés pourront obtenir un jeu complet des documents d'appel d'offres rédigés en français en version papier auprès de la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique au bureau du secrétaire de la Cellule de Gestion des Marchés Publics n° 206 moyennant le paiement de cent mille Francs Burundais (100.000 FBU) dont la moitié est à verser sur le compte n° 1101/001.04 ouvert à la BRB au nom de l'OBR et l'autre moitié sur le compte n° 1123/037 ouvert à la BRB au nom de la M.F.P.

9. Toute question concernant le présent Appel d'Offres doit être adressée par écrit à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique en mentionnant la référence de publication indiquée en haut de page, au moins dix (10) jours avant la date limite de remise des offres figurant au point 16.

Présentation de l'offre

10. Les soumissionnaires sont tenus de joindre à leurs offres une Garantie bancaire de soumission de deux million Francs Burundais (2.000. 000 FBU) pour le lot1 et quatre cent mille Francs Burundais (400 000 FBU) pour le lot2 suivant le modèle en annexe.

11. Les offres devront être soumises à l'adresse mentionnée à l'article 18 ci-dessous au plus tard le 28/5./2021 à 9h00'. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres doivent être paginées, paraphées et avoir une table des matières.

Validité des offres

12. Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires à compter la date limite de remise des offres.

Date limite de dépôt des offres

13. Les offres rédigées en langue française (en six exemplaires, un original et cinq copies) et revêtues d'une signature et du cachet du soumissionnaire devront être soumises à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique, à Bujumbura au plus tard le 24/5./2021 à 9h00'.

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax: (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

A NOTRE SANTE !...

A NOTRE SANTE !... NOTRE SANTE !...

AB

14. Toute offre reçue après la date et l'heure limite (9h00') ne sera pas prise en considération.

Séance d'ouverture des offres

15. L'ouverture des offres aura lieu le 24/11/2021 à 9 heures 30 minutes.

16. Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants à la Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique, à Bujumbura. Il dresse un rapport sur le déroulement de la séance et donne une copie à l'Autorité Contractante.

Le P.V. d'ouverture doit être contresigné par tous les soumissionnaires présents.

17. Les exigences en matière de qualifications sont :

a) Pour l'offre technique

1. Les statuts de la société (personne morale);
2. Un formulaire de renseignements sur le fournisseur, rempli selon le modèle en annexe;
3. Une garantie bancaire de soumission en original **de 2 000 000 Fbu pour le lot1 et de 400 000 Fbu pour le lot2** établie suivant le modèle en annexe;
4. Un Certificat d'Immatriculation Fiscale (NIF);
5. Une attestation de non redevabilité aux impôts et taxes en original et en cours de validité délivrée par les services de l'OBR;
6. Une attestation de non redevabilité en original délivrée par l'INSS et en cours de validité;
7. La preuve d'achat du DAO portant le numéro du présent marché ;
8. L'acte d'engagement établi suivant le modèle en annexe ;
9. Une attestation de non faillite délivrée par le Tribunal du Commerce datant d'au plus 3 mois ;
10. Adresse fixe et connue du soumissionnaire ;
11. Le registre de commerce (copie) ;
12. Les spécifications techniques du matériel informatique à fournir ;
13. Une référence au minimum, du marché similaire exécuté (PV de réception en copie) ;
14. Certificat d'enregistrement à la TVA pour les soumissionnaires assujettis ; en cas contraire, l'attribution se fera en montant HTVA.

b) Pour l'offre financière

1. Le détail des prix suivant le modèle en annexe
2. Le bordereau des prix unitaires rédigé suivant le cadre du bordereau des prix unitaires suivant le modèle en annexe
3. L'acte de soumission suivant le modèle en annexe

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax: (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

A NOTRE SANTE !...

A NOTRE SANTE !... NOTRE SANTE !...

Handwritten signature

NB : L'absence ou la non-conformité d'un de ces éléments ci hauts spécifiés entraîne automatiquement le rejet de l'offre lors de l'analyse conformément à l'article 183 du code des Marchés Publics.

Adresse

18. L'adresse détaillée de la Mutuelle de la Fonction Publique (M.F.P) est :
 Quartier KABONDO, Boulevard du JAPON N°36, BP 1784 BUJUMBURA,
 Tél : 22 217255 / 22258763

Fait à Bujumbura, le/...../ 2021

LA DIRECTRICE GÉNÉRALE DE LA M.F.P.

Hon. Annonciata SENDAZIRASA



B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

A NOTRE SANTE !...

A NOTRE SANTE !... NOTRE SANTE !...